CORSO DI FORMAZIONE PER

OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

Attività Libere di Formazione Professionale Deliberazione n. 356 del 01/10/2020 della Giunta Regionale del Molise

Valido per il punteggio nel bando del Personale ATA

CONTENUTI E DURATA

Durata del corso **600 ore**

Modulo Base e **100 ore in formazione a distanza**
(FAD - LEZIONI IN VIDEOCONFERENZA)

Modulo Professionalizzante **140 ore** in aula
presso la **sede di San Martino in Pensilis (CB)**

Tirocinio **360 ore**

DESTINATARI E PREREQUISITI

Il corso di OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE è rivolto ad un massimo di **17 destinatari**:

che abbiano conseguito il diploma di istruzione secondaria superiore.

COSTO DEL CORSO

€ 950,00
€ 250,00 all'iscrizione n. 5 rate da € 140,00
Inclusi nel prezzo i materiali didattici

THOR FORMAZIONE SRL
Training & Coaching

VIA PO, SNC - 86046 SAN MARTINO IN PENSILIS (CB) TEL. 0875.604846 FAX 0875.604846

Coordinamento Didattico: Giancarlo Rizza - cell. +39 373 8726851

direzione@thorformazione.it - www.thorformazione.it